

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 27  
«НЭНИ КУЛЛАР» г. АЛЬМЕТЬЕВСКА»

Приказ

№ 69 от « 29 » мая 2026г.

г. Альметьевск

**«Об организации деятельности  
МБДОУ «ЦРР – д/с №27 «Нэни куллар»  
в теплый период 2026 года»**

В целях создания благоприятных условий, организации полноценного отдыха и оздоровления, предупреждения заболеваемости и травматизма, реализации системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие воспитанников в МБДОУ «ЦРР – д/с №27 «Нэни куллар» в теплый период 2026 года, на основании приказа от 18.05.2026 №412 «Об организации деятельности дошкольных образовательных учреждений в теплый период 2026» УО АМР РТ

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Разработать и утвердить комплекс санитарно-эпидемиологических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровья детей, санитарно-экологической и пожарной безопасности в ДОУ на теплый период 2026 года.  
Ответственные: заместитель директора ДОУ по АХР – Павлова Э.И.;  
старший воспитатель ДОУ – Мельникова А.А.;  
старшая медсестра ДОУ – Гаряева В.Г.,
2. Провести со всеми работниками инструктажи по соблюдению правил техники безопасности и охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ в теплый период.  
Ответственная: заместитель директора ДОУ по АХР – Павлова Э.И.
3. Создать на участках и помещениях ДОУ условия, отвечающие санитарно-эпидемиологическим и педагогическим требованиям для повышения двигательной активности, организации игровой, трудовой и познавательной деятельности воспитанников ДОУ.  
Ответственные: старший воспитатель ДОУ – Мельникова А.А.;
4. Обеспечить исправность ограждений территории и оборудования на игровых прогулочных участках ДОУ.  
Ответственная: заместитель директора ДОУ по АХР – Павлова Э.И.
5. Организовать работу по правилам пожарной безопасности, по правилам безопасного поведения в быту и на дорогах с детьми (занятия, беседы, игры); с сотрудниками (инструктажи); с родителями (консультации, информационные стенды, сайты).  
Ответственные: заместитель директора ДОУ по АХР – Павлова Э.И.;  
старший воспитатель ДОУ – Мельникова А.А..
6. Обеспечить ежедневный 3-х разовый осмотр территории ДОУ на выявление обязательной посторонних предметов, опасных для жизни и здоровья воспитанников ДОУ с регистрацией осмотра в специальном журнале.  
Ответственные: заместитель директора ДОУ по АХР – Павлова Э.И.;  
старшая медсестра – Гаряева В.Г.

7. Обеспечить наличие в ДОУ необходимых медицинских материалов и лекарственных препаратов для оказания неотложной доврачебной помощи воспитанникам и работникам ДОУ.

Ответственная: старшая медсестра - Горяева В.Г.

8. Соблюдать выполнение профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости у детей острыми кишечными инфекциями.

Ответственная: старшая медсестра - Горяева В.Г.

9. Активизировать работу с родителями воспитанников ДОУ по соблюдению правил безопасного поведения: профилактика травматизма, дополнительная защита на окнах (блокаторы, ручки-замки), бесконтрольное употребление детьми лекарственных средств в домашних условиях, не оставление дошкольников одних без присмотра взрослых, в том числе в закрытом транспортном средстве, режим детского питания, поведение детей около водоемов, в лесу. Совместно с родителями провести акции на темы: «Безопасность жизнедеятельности», «Профилактика пожаров», «Соблюдай правила дорожного движения!», «Не оставляй ребенка без присмотра!», «Осторожно, ГАЗ!», «Безопасность детей на воде».

Ответственные: старший воспитатель ДОУ – Мельникова А.А.

10. На официальном сайте и на информационных стендах для родителей и сотрудников ДОУ оформлять наглядный материал по безопасному поведению детей в теплый период («Овощи, фрукты, витамины», «Кишечная инфекция», «Закаливающие мероприятия в ДОУ», «Защити природу от пожаров» и пр.)

Ответственная: старший воспитатель ДОУ – Мельникова А.А.,  
старшая медсестра ДОУ – Горяева В.Г.

11. Провести общие родительские собрания на тему безопасности детей в теплый период времени, ознакомить родителей с данной темой под роспись.

Ответственные: воспитатели ДОУ, старший воспитатель ДОУ – Мельникова А.А.

12. Старшему воспитателю Мельниковой А.А. ознакомить весь педагогический состав с приказом.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.




Директор

МБДОУ «ЦРР - д/с №27 «Нэни куллар»

/Демьянова Ю.В.



Ознакомлены:

1.  | Мельникова А.А.
2.  | Горяева В.Г.
3.  | Демьянова Ю.В.